



مدارک لازم جهت ارائه اسناد متفرقه مراکز درمانی غیر طرف قرارداد:

- ۱- دارو
 - اصل فاکتور ممهور به مهر داروخانه
 - اصل دستور صادر شده توسط پزشک معالج در صورت تجویز نسخ به صورت الکترونیکی دریافت پرینت نسخه از داروخانه
- ۲- تزریقات و سرم تراپی
 - اصل فاکتور + کپی نسخه (سربرگ پزشک). در صورت تهیه نسخه از داروخانه های طرف قرارداد تاریخ انجام + نام داروخانه تهیه شده، نوشته و ارسال گردد.
- ۳- خدمات پاراکلینیکی (سونوگرافی، رادیولوژی، mri و سی تی اسکن و تراکم استخوان...)
 - اصل فاکتور ممهور به مهر مرکز
 - کپی جواب
 - دستور انجام خدمت. در صورت تجویز نسخ به صورت الکترونیکی کد رهگیری روی فاکتور نوشته شود.
- ۴- دندانپزشکی
 - فاکتور ممهور به مهر دندانپزشک
 - کلیشه رادیولوژی قبل و بعد از کار دندانپزشکی در بازه زمانی قرارداد جاری الزامی می باشد. در صورت اینکه رادیولوژی قبل از کار، در طی یک ماه قبل از شروع قرارداد جهت ارائه به بیمه قبلی به عنوان رادیولوژی قبل از کار در دسترس بیمار باشد، جهت جلوگیری از تضییع حق بیمه شده، رادیولوژی قبل از کار ارائه شده به بیمه قبلی نیز همراه با مدارک ارسال گردد.
- ۵- مدارک بیمارستان خصوصی
 - اصل صورتحساب بیمارستان ممهور به مهر بیمارستان
 - کپی برابر اصل کل پرونده: شرح جراحی، برگه بیهوشی، ریز دارو و لوازم مصرفی بخش و اتاق عمل، برگه آزمایشات و مستندان پاراکلینیکی
- ۶- مدارک بیمارستان دولتی
 - اصل صورتحساب بیمارستان ممهور به مهر بیمارستان
 - ریز دارو و لوازم مصرفی، خلاصه پرونده
- ۷- خدمات داخل مطب (جراحی های مجاز سرپایی و...)
 - فاکتور ممهور به مهر پزشک و تأیید پزشک معتمد
 - مستندات مربوط به بلوکاز عصبی و

بیمه شدگان محترم

لطفا در حین مراجعه به مراکز درمانی طرف قرارداد کارت ملی جهت پذیرش به همراه داشته باشید.