



بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی
و خدمات بهداشتی و درمانی استان اردبیل
مرکز امور (ظلی و درمانی) امام رضا (ع)

تاریخ:
شماره:
پیوست:

قرارداد دفع پسماند

این قرارداد به استناد مواد هفت و هشت قانون مدیریت پسماند و تعرفه مصوب عوارض محلی و بهاء خدمات شهرداری توسط شورای اسلامی شهر ابلاغی شماره ۲۱۸۱۶۱/د مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۸ سازمان مدیریت پسماند فی مابین بیمارستان آموزشی و درمانی و امام رضا(ع) اردبیل به نمایندگی آقای دکتر حامد محسنی راد به نشانی: اردبیل میدان بسیج - جنب دانشگاه آزاد اسلامی واحد اردبیل و شماره تلفن: ۰۴۵-۳۳۷۳۳۰۸۱ که منبعت در این قرارداد طرف اول خوانده می شود از یک طرف و سازمان مدیریت پسماند شهرداری اردبیل به نمایندگی آقای بهزاد اسدی به نشانی: اردبیل - خیابان اتوبوسرانی بالاتر از میدان شهید گودرز محمدی ساختمان شهریار شهرداری - طبقه ۶ شماره تلفن ۰۴۵-۳۳۶۶۹۰۲۰ و کد اقتصادی: ۴۱۱۳۶۶۱۳۵۵۴۸ که منبعت در این قرارداد طرف دوم نامیده می شود از طرف دیگر با شرایط مندرج در ذیل منعقد می گردد:

ماده یک - موضوع قرارداد:

تحویل و حمل پسماند های پزشکی بی خطر سازی و ضد عفونی شده و غیر عفونی تفکیک شده (تبدیل شده به پسماندهای عادی مطابق ضوابط و روشهای مدیریت اجرایی پسماندهای پزشکی و پسماندهای وابسته) توسط طرف دوم

ماده دو - مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۱۲/۳۰ به مدت یک سال شمسی میباشد.

ماده سه - مبلغ قرارداد:

مبلغ قرارداد در قبال خدمات ارائه شده بر اساس تعرفه مصوب شورای شهر ماهانه مبلغ ۱۱۰/۹۲۵/۰۰۰ ریال (به حروف یکصد و ده میلیون و نهصد و بیست و پنج هزار ریال) بوده که بر این اساس مبلغ کل قرارداد ۱/۳۳۱/۱۰۰/۰۰۰ ریال به حروف (یک میلیارد و سیصد و سی و یک میلیون و یکصد هزار ریال) خواهد بود که مبلغ فوق پس از تایید وارنه گواهی انجام کار طبق امضاء کارت توسط مسئول مربوطه (مهندس فرزاد مهدویان) و کسر کسورات قانونی در وجه سازمان پسماند به صورت ماهانه به حساب سازمان مدیریت پسماند توسط طرف اول واریز خواهد شد.

تبصره- ۱- : ارزش افزوده سال ۱۴۰۳ به طور همزمان محاسبه و به حساب یاد شده واریز شود .

تبصره- ۲- هرگونه افزایش یا کاهش تعداد دفعات مراجعه به بیمارستان با هماهنگی نماینده طرف اول (مهندس فرزاد مهدویان) خواهد بود.

تبصره- ۳- مبلغ قرارداد در پایان هر ماه پس از ارائه صورت وضعیت و گزارش انجام کار حمل توسط طرفین قرارداد و پس از کسر کسورات قانونی (اعم از بیمه، مالیات و ...) به شماره حساب ۱۰۰۸۴۳۹۶۹۷۳۳ نزد بانک شهر شعبه اردبیل به نام سازمان مدیریت پسماند اردبیل واریز خواهد شد.

ماده چهار - تعهدات تولید کننده پسماند:

۴-۱ طرف اول موظف است کلیه مراحل مدیریت اجرایی پسماند پزشکی را طبق ضوابط و روش های مدیریت اجرایی پسماندهای پزشکی و پسماندهای وابسته مصوبه هیئت وزیران مورخه ۱۳۸۷/۲/۸ انجام دهد در این رابطه اجرای بندهای زیر تأکید می گردد:

الف - پسماند ها بایستی به تفکیک عفونی و غیر عفونی و به طور مجزا نگهداری و در محل بارگیری قرار گیرد .

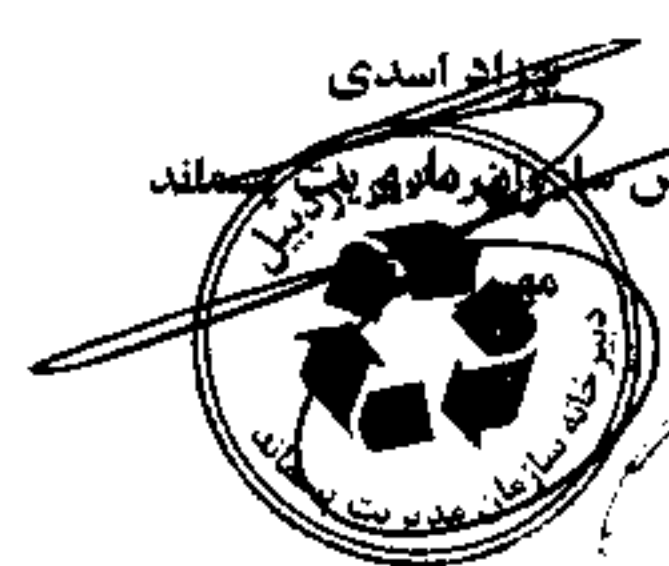
ب - پسماند های عفونی باید در کیسه های پلاستیکی زرد رنگ مقاوم در برابر نشت و ضربه ، جمع آوری ، برچسب گذاری شوند و در طولون هایی که بیش از یک سوم ظرفیت آن پر نگردد ، درب آن محکم بسته شده و در سطل های زرد رنگ قرارداده شود .



دکتر حامد محسنی راد
رئیس بیمارستان آموزشی و درمانی امام رضا(ع)



بهزاد اسدی
رئیس سازمان مدیریت پسماند



Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی

و خدمات بهداشتی و درمانی استان اردبیل

مرکز آموزشی و درمانی امام رضا (ع)

تاریخ:

شماره:

پیوست:

ج - پسماندهای تیز و برنده بایستی در ظروف ایمن (safety box) زردرنگ با درب قرمز جمع آوری و نگهداری شوند.

د- پسماندهای غیر عفونی باید در کیسه های پلاستیکی مشکی رنگ مقاوم که درب آن محکم بسته شده و در سطهای آبی رنگ نگهداری شوند.

۴-۲- چنانچه در چهارچوب موضوع قرارداد، خدمات و اموری از سوی طرف اول به طرف دوم پیشنهاد گردد که برای آنها قیمت و مقداری در قرارداد پیش بینی نشده باشد اجرای آن امور موکول به برآورد هزینه اجرای کار و توافق در خصوص جزئیات آن از سوی طرفین می باشد.

۴-۳- طرف اول بایستی پسماندهای تولید شده را به تفکیک در داخل مخازن مکانیکی مخصوص در محلی که امکان توقف و بارگیری خودروی حمل زباله وجود دارد انتقال دهد.

۴-۴- طرف اول موظف است مبلغ قرارداد را هر ماه به حساب طرف دوم واریز و فیش واریزی را تا پنجم ماه بعد به حسابداری سازمان مدیریت پسماند تحویل نماید، در غیر این صورت برداشت و حمل پسماند طرف اول از دهم آن ماه از طرف سازمان مدیریت پسماند متوقف خواهد شد و عواقب آن بر عهده طرف اول می باشد.

۴-۵- در صورتی که طرف اول فاقد امکانات و تجهیزات بی خطر سازی باشد، مکلف است برابر قانون و آیین نامه های مربوطه زباله های عفونی خود را به یکی از مراکز مجاز بی خطر سازی انتقال داده و بی خطر سازی نماید. حمل زباله به مراکز بی خطر سازی بر عهده طرف اول بوده و حمل آن از مراکز بی خطر سازی شده بر عهده طرف دوم می باشد و ارائه رونوشت معتبر از قرارداد منعقد فی مابین طرف اول و مرکز بی خطر سازی شده به طرف دوم الزامی است.

ماده پنج - تعهدات و اختیارات طرف دوم:

۵-۱- طرف دوم موظف است به طور مرتب و یک نوبت در شبانه روز اقدام به بارگیری و حمل پسماندهای طرف اول به وسیله خودرو مکانیزه حمل زباله انجام دهد.

۵-۲- در خصوص مواردی که در متن قرارداد پیش بینی نشده است قوانین مدیریت پسماند و بخشنامه ها و دستورالعمل های قانونی ملاک عمل خواهد بود.

۵-۳- مسئولیت حوادث ناشی از کار برای کارگران و راننده بر عهده طرف دوم می باشد مگر در مواردی که ناشی از فعل یا ترک فعل طرف اول باشد.

۵-۴- عوامل طرف دوم به هیچ وجه مجاز به تفکیک پسماند بیمارستانی نبوده و در صورت مشاهده از طرف نماینده طرف اول مراتب به طرف دوم اعلام تا رفع مشکل گردد.

۵-۵- طرف اول ملزم به رعایت مواد ۱۳ و ۱۵ قانون مدیریت پسماند بوده و در صورت تخلف، طرف دوم براساس ماده ۱۶ قانون مذکور برخورد لازم را خواهد داشت.

۵-۶- در صورت عدم بی خطر سازی پسماندهای عفونی یا عدم انتقال به مراکز بی خطر سازی، طرف دوم مجاز به معرفی آن مرکز به مراجع قانونی از جمله سازمان حفاظت محیط زیست جهت پیگیریهای قانونی می باشد.

ماده شش - نظارت و مسئولیت:

نظارت و مسئولیت حسن اجرای این قرارداد بر عهده کارشناس سازمان مدیریت پسماندها و نماینده طرف اول می باشد. در صورت بروز مشکل از طرفین، جهت رفع مشکل به مدیر مرکز (طرف اول) و رئیس سازمان (طرف دوم) طی صورتجلسه اعلام خواهد شد.



دکتر حامد محسنی راد
رئیس بیمارستان آموزشی و درمانی امام رضا (ع)



مهر و امضای
مدیر مرکز آموزشی و درمانی امام رضا (ع)





بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی

و خدمات بهداشتی و درمانی استان اردبیل

مرکز آموزشی و درمانی امام رضا (ع)

تاریخ:

شماره:

پیوست:

ماده هفت: نحوه حل اختلاف:

در صورت بروز اختلاف در مفاد قرارداد از طریق مراجع ذیصلاح رسیدگی خواهد شد.

ماده هشت: نحوه فسخ:

۸-۱- چنانچه هریک از طرفین از اجرای مفاد قرارداد خودداری نماید طرف دیگر انجام تعهدات را مکتوباً طی دو فقره نامه هر کدام به فاصله ۲ هفته از تاریخ ابلاغ، در خواست خواهد نمود.

۸-۲- چنانچه از لحاظ قوانین و دستور العمل های ابلاغی و اگذاری موضوع قرارداد، کلاً کان لم یکن تلقی گردد، طرف اول می تواند با اطلاع کتبی یک ماه قبل به طرف دوم، قرارداد را به صورت یکجانبه فسخ نماید.

ماده نه- سایر موارد:

۹-۱- نشانی طرف اول همان است که در مقدمه آمده و در صورت تغییر بایستی بلافاصله مراتب کتبا به طرف دوم اعلام گردد و در صورت عدم اعلام ارسال هر نامه ای به نشانی فوق ابلاغ قانونی تلقی خواهد شد.

۹-۲- عوامل اجرائی طرف دوم کارگران شهرداری اردبیل می باشند. این عوامل هیچگونه رابطه کاری و کارفرمایی با طرف اول نداشته و پرداخت حقوق و مزایای آنها بعهده طرف دوم می باشد.

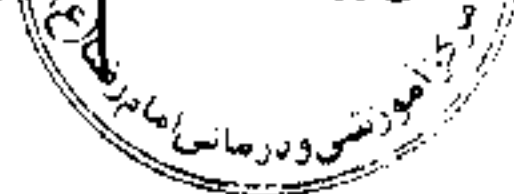
ماده ده - مواد و نسخ قرارداد:

این قرارداد در ۱۰ ماده ۱۵ بند، ۳ تبصره و در ۳ نسخه ۳ صفحه ای تنظیم، امضاء و بین طرفین مبادله گردید و هر نسخه حکم واحد را داشته و به موجب ماده ۱۰ قانون مدنی و بعد از مدیریت امور حقوقی و ثبت در دبیرخانه ستاد مرکزی دانشگاه از آغاز مدت قرارداد برای طرفین لازم الاجرا می باشد.



رئیس بیمارستان آموزشی و درمانی امام رضا (ع)

ریاست بیمارستان امام رضا



رئیس ستاد امور حقوقی و ثبت اسناد



یوسف برای

Handwritten mark or signature at the bottom left corner.

Handwritten signature at the bottom right corner.