

## شرح وظایف کارشناسان بودجه جاری

۱- شرکت در جلسات و کمیسیونهای مختلف سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و وزارت متبوعه در جهت بررسی اعتبارات مورد نیاز دانشگاه و دفاع از بودجه های تفصیلی ، پیشنهادی و اصلاحی در مراجع ذیربط

۲- تهیه شاخصها و نسبتهای مالی در برآورد درآمد و هزینه سرانه مراکز بهداشتی- درمانی و آموزشی

۳- پیگیری تفصیص و کسریهای اعتباری از سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و وزارت متبوع

۴- جمع آوری اطلاعات لازم از واحد های تابعه در راستای تفصص بهینه اعتبارات

۵- تهیه و تنظیم نمودارهای بودجه ای در راستای تجزیه و تحلیل اطلاعات مالی

۶- تهیه و تنظیم موافقتنامه های بودجه تفصیلی ، پیشنهادی ، اصلاحیه بودجه

۷- بررسی و تجزیه و تحلیل و کنترل نحوه هزینه اعتبارات تفصص یافته انجام امور مربوط به دبیرخانه هیات امناء دانشگاه