

نظام پیشنهادات

نظام یا سیستم پیشنهادات، تکنیکی است که می‌توان از فکر و اندیشه‌های کارکنان برای مسئله‌یابی، چاره‌جویی و حل مسائل و مشکلات سازمانی بهره‌جست. بر اساس نظام پیشنهادات کلیه کارکنان از عالیترین رده سازمانی تا پایین‌ترین سطح آن می‌توانند پیشنهادات، ایده‌ها، ابتکارات و نظرات خود را برای رفع نارسایی‌های موجود در روند کاری و یا بهبود روشهای انجام کار و یا افزایش کیفیت تولید ارائه دهند. البته نظام پیشنهادات فقط انتقاد نیست، بلکه در آن راه‌چاره نیز ارائه می‌گردد.

وزارت بهداشت- درمان و آموزش پزشکی نیز با استقرار نظام پیشنهادات، زمینه هم‌اندیشی و بهره‌گیری از ایده‌های خلاق کلیه اعضای سازمان را به وجود آورده و بر این اساس دستورالعمل اجرایی نظام پیشنهاداتی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی تدوین، تصویب و به اجرا درآمده است.

همچنین در این دانشگاه به منظور افزایش سهم مشارکت کارکنان در راستای بهبود فرآیندهای سازمانی، سامانه نظام پیشنهادات راه‌اندازی و در دسترس همکاران گرامی قرار گرفته است.

لذا همکاران محترم میتوانند از طریق این سامانه ثبت نام و پیشنهادات خود را ثبت نمایند.

sus.behdasht.gov.ir

اهداف نظام پیشنهادات

- ❖ بهبود مستمر امور محوله و کاهش هزینه‌ها
- ❖ بهبود روحیه و انگیزه کارکنان
- ❖ افزایش میزان خلاقیت، نوآوری و ابتکار
- ❖ تقویت مسئولیت‌پذیری و تعلق سازمانی
- ❖ بهبود کیفیت و بهبود بهره‌وری در سازمان
- ❖ کاهش مقاومت در مقابل تغییر
- ❖ افزایش توانمندسازی مدیران و کارکنان

شرایط پذیرش پیشنهاد

- ❖ پیشنهاد جدید باشد به عبارتی تکراری که قبلاً عیناً یا با محتوای کاملاً مشابه توسط دیگران ارائه و اجرا شده است، نباشد.
- ❖ پیشنهاد باید توجیه فنی، اقتصادی، کاربردی و کیفی داشته باشد.
- ❖ پیشنهاد در قالب قرارداد یا پروژه‌ی تحقیقاتی قبلاً اجرا یا تصویب نشده باشد.
- ❖ پیشنهاد ضمن بیان مشکل، علل یا راه‌حل‌های علمی ارائه دهد.
- ❖ پیشنهاد نباید شکایت و انتقاد شخصی، اداری و سازمانی باشد.

فرآیند بررسی مجدد پیشنهاداتی رد شده

در صورتیکه پیشنهاد مطرح شده مردود اعلام گردد، پیشنهاد دهنده می‌تواند با ارائه مستندات و مدارک کافی تا یک مرتبه و حداکثر ظرف یک ماه از تاریخ ابلاغ، اعتراض خود را از طریق سامانه به دبیرخانه اعلام نماید تا مجدداً بررسی گردد.

پاداش پیشنهاد

مجموعه‌ای از امتیازها که به صورت نقدی و غیر نقدی جهت تقدیر و تشویق به پیشنهاد دهنده تعلق می‌گیرد.

پاداش پیشنهاداتی پذیرفته شده توسط دبیرخانه کمیته کشوری بنا به تشخیص بالاترین مقام دستگاه می‌تواند شامل موارد زیر باشد:

- (۱) معرفی پیشنهاد دهنده به عنوان کارمند نمونه به دبیرخانه شورای راهبری توسعه مدیریت
- (۲) تقدیر نامه و لحاظ شدن امتیاز در ارزیابی عملکرد کارکنان
- (۳) اعزام به سفرهای زیارتی و سیاحتی
- (۴) اهدای هدایا
- (۵) اعطای فوق‌العاده‌های ویژه به پیشنهاد دهنده



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اردبیل

معاونت توسعه مدیریت و منابع

مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری

وَشَاوِرْهُمْ فِي الْأَمْرِ فَإِذَا عَزَمْتَ فَتَوَكَّلْ عَلَى اللَّهِ

نظام پیشنهادات



دبیرخانه نظام پیشنهادات دانشگاه علوم پزشکی اردبیل

(گروه تحول اداری واقع در معاونت توسعه دانشگاه)

❖ تلفن پاسخگویی: ۳۳۵۳۴۸۴۱

راه ارتباطی با دبیران کارگروه های تخصصی پیشنهادات

- ❖ معاونت توسعه ۳۳۵۳۴۸۲۸
- ❖ معاونت درمان ۳۳۵۳۴۸۱۸
- ❖ معاونت غذا و دارو ۳۳۵۱۸۳۰۷
- ❖ معاونت بهداشتی ۳۳۵۳۴۸۵۶
- ❖ معاونت دانشجویی ۳۳۵۱۰۰۵۶
- ❖ معاونت پژوهشی ۳۳۵۳۴۷۷۶
- ❖ معاونت آموزشی ۳۳۵۳۴۷۵۳
- ❖ مرکز آموزشی درمانی امام خمینی (ره) ۳۳۲۵۱۶۰۱
- ❖ مرکز آموزشی درمانی بوعلی ۳۳۲۵۲۲۵۳
- ❖ مرکز آموزشی درمانی فاطمی ۳۳۲۳۳۰۳۲
- ❖ مرکز آموزشی درمانی علوی ۳۳۲۳۱۳۲۲
- ❖ مرکز آموزشی درمانی امام رضا (ع) ۳۳۷۳۳۰۸۱-۲
- ❖ مرکز بهداشت شهرستان ۳۳۷۱۴۶۶۴
- ❖ شبکه بهداشت و درمان نمین ۳۳۲۳۳۳۴۴
- ❖ شبکه بهداشت و درمان نیر ۳۳۲۸۲۱۴۱
- ❖ شبکه بهداشت و درمان بیله سوار ۳۳۲۲۱۰۰۶
- ❖ شبکه بهداشت و درمان کوثر ۳۳۹۴۲۰۳۴
- ❖ شبکه بهداشت و درمان سرعین ۳۳۲۲۴۸۶۰
- ❖ شبکه بهداشت و درمان گرمی ۳۳۶۴۲۰۵۰
- ❖ شبکه بهداشت و درمان پارس آباد ۳۳۷۲۲۱۱۰
- ❖ شبکه بهداشت و درمان مشگین شهر ۳۳۵۲۲۷۰۰

فرآیند ثبت و بررسی پیشنهاد

- ۱) ثبت نام در سامانه الکترونیکی پیشنهادات
- ۲) ورود به کارتابل شخصی و ثبت پیشنهاد
- ۳) بررسی اولیه پیشنهاد توسط دبیرخانه پیشنهادات دانشگاه
- ۴) ارزیابی پیشنهاد در کارگروه تخصصی مرتبط
- ۵) رد یا تایید پیشنهاد و صدور تشویق
- ۶) دستور اجرای پیشنهاد تایید شده توسط شورای پیشنهادات
- ۷) اجرای پیشنهاد در واحدهای مرتبط
- ۸) طرح پیشنهادات تایید شده در جشنواره دانشگاهی پیشنهادات

